

毎年大好評！！

若手に必要なスキルを1日研修にギュッと凝縮！



法人会人材育成セミナー

若手・新入社員 スキルアップ研修

再就職で、不安がある方にもおすすめです！

【第1部】～電話対応研修～ (10時-12時)

■好感を持たれる電話対応スキルを習得

- I. 電話対応の重要性
- II. 電話越しの第一印象【個人・グループワーク】
 - ・笑声(えごえ)、声のトーン
 - ・敬語、言葉遣い など
- III. 相手の要望を汲み取る【ペアワーク】
 - ー社員役がお客様役の要望を汲み取るー
- IV. 電話対応の基本フロー
- V. 電話対応ロールプレイング【ペアワーク】
 - ー社員役とお客様役に分かれ電話をかけるー



【第2部】～若手スキル研修～ (13時-16時)

■仕事の進め方や報連相など 若手に必要なスキルを習得

- I. 若手社員の役割
- II. 仕事の進め方【個人/共有】
- III. 仕事を振り返り改善する (PDCA)
 - ・PDCAサイクルの重要性 など
- IV. 報連相の上達【ディスカッション】
 - ・求められる報連相の量は職場・上司によって異なる
 - ・「お礼」と「お詫び」を常に意識すると上達する
- V. 日常で実践する事【個人ワーク】



きはら なぎさ

【講師】木原 渚氏

(株)フォースコミュニティ 講師

【プロフィール】

九州大学文学部人文学科卒業後、2004年、長崎文化放送入社。記者・アナウンサー職として活動。その後(株)リクルート「ケイコとナマブ」福岡版で原稿進行管理や、粕屋町役場で町長・副町長の秘書を経験し、(株)グロービスへ入社。キャリアコンサルタントとして2,000人以上のキャリアアップをサポート。2018年グロービス経営大学院経営研究科を卒業しMBA取得。
現在、株式会社フォースコミュニティ講師として活躍中。

日時

令和8年5月14日(木)

【第1部】

10時～12時

【第2部】

13時～16時

場所

「大牟田文化会館」3F

福岡県大牟田市有明町2-1-3 TEL:0944-53-3333

定員

30名

※定員になり次第締め切ります。

受講料

会員：1,000円

非会員：3,000円

※昼食、飲み物を準備します。

※第1部のみ、第2部をみの参加可能。

但し、通しでの受講者が優先となります。

各部のみの受講であっても受講料は同じです。

※受講料は、当日徴収いたします。

【申込み・問合せ先】大牟田法人会事務局

〒836-0843 大牟田市不知火町1丁目4-2大牟田商工会館2F
TEL:0944-51-7564 / FAX:0944-55-9622

下記に必要事項をご記入のうえ、FAXにてお申し込みください。

「若手・新入社員スキルアップ研修」(5/14)参加申込書 (FAX:0944-55-9622)

【事業所名】	【TEL】	【FAX】
【住所】〒	【業種】	
【参加者名】	【年齢】	【参加者名】
	才	
		才

個人情報の取り扱い：ご記入いただいた情報は、本セミナーの受講者名簿の作成やセミナー運営に関する連絡、終了後の情報提供にのみ利用します。